

宮崎東病院職員募集（非常勤職員）

募集職種	医療社会事業専門員（精神保健福祉士）
雇用形態	非常勤職員
採用人数	1名
選考日時	随時
必要免許・資格	精神保健福祉士
選考方法	書類選考・面接試験・論文試験
必要書類	履歴書（写真貼付）・職務経歴書・精神保健福祉士資格証（写）
業務内容	<ul style="list-style-type: none"> ・患者・家族の相談業務 ・精神科患者の転院・入院調整業務 ・地域医療機関、行政機関、福祉、教育等関係機関との各種調整業務 ・精神保健福祉に関する制度説明・調整業務（自立支援医療、精神保健福祉手帳等） ・関係者会議の参加 ・その他関連業務
任用期間	令和6年4月1日～令和7年3月31日 ※契約更新の可能性あり、年度毎の更新となります
勤務時間	週5日間、32時間勤務 ① 8:30～16:30（7時間） ② 8:30～15:00（6時間）
休憩時間	勤務時間① 1時間 勤務時間② 30分
休日	週休2日制
基本給	時間給 1,260円
昇給	・無し
諸手当	<ul style="list-style-type: none"> ・通勤手当（交通機関利用の場合は最高55,000円支給） ・超過勤務手当 ・賞与（年間2回勤務実績に応じて支給 ※週当たり勤務時間等要件あり） 他
休暇	年次休暇、特別休暇、病気休暇 等有り
社会保険	国家公務員共済組合健康保険、厚生年金保険、介護保険、雇用保険加入
退職手当	・無し
備考	

★詳細は下記担当者までお問い合わせ下さい★

担当：宮崎東病院 管理課 庶務係長 八並
電話：0985-56-2311（内線219）